



## Persoonlijke gegevens

Naam Erwin  
Woonplaats Voorhout  
Leeftijd 42  
Geslacht Man  
Nationaliteit Nederlandse  
Beschikbaar per direct, fulltime

## Opleidingen

1989-1990 NIVRA richting RA (behaalde deelcertificaten 1<sup>e</sup> fase: BIV, AO, Controle beginselen van de accountantscontrole)  
1989 HEAO BE (diploma)  
1985 VWO (diploma)  
1989-heden Diverse cursussen/trainingen betreffende vaktechnische onderwerpen

**Talenkennis** Nederlands moedertaal  
Engels mondeling/schriftelijk goed

**Software** SAP, Exact, Word, Excel, Glovia ERP, ORION, PeopleSoft, COGNOS, Hyperion

**Persoonlijk** Erwin is een "no nonsense" persoon, hij is zeer gedreven, kritisch en analytisch. Uitstekende controller met een helikopter view en de juiste manier van aanpak voor het opzetten van management rapportages. Door zijn RA opleiding en basis gevormd in de accountancy weet hij de juiste risico's bij organisaties aan te pakken. Kortom: vakbekwame financiële professional en relaxte uitstraling die zaken opspoorst, in kaart brengt en oplost.

## Loopbaan

2008 / heden Interim professional, High Quality Detachering  
2003 / 2008 Assistent controller, Spanbeton  
2001 / 2003 Senior administrateur, Van der Laan BV  
1999 / 2001 Controleleider, Wallast register Accountants  
1992 / 1999 Controleleider, Vrije Universiteit van Amsterdam afdeling Accountantsdienst  
1988 / 1991 Assistent accountant, Wallast register Accountants

**Onze mensen maken de naam**

High Quality Detachering & Interim Management BV, Planetenweg 39-A, 2132 HN Hoofddorp  
Tel. 023- 5563733, Fax. 023- 5563734, E-mail [info@high-quality.nl](mailto:info@high-quality.nl) Url: [www.high-quality.nl](http://www.high-quality.nl)

## Werkervaring

04-2008 / heden

High Quality Detachering B.V.  
**Interim Finance Professional**  
Projecten:

Staalindustrie te IJmuiden

### **Business Unit Controller (13 maanden)**

- Verantwoordelijk voor de financiële rapportages naar de consolidatie afdeling;
- Opzetten van een nieuwe set maandrapporten inclusief toelichting;
- Leiding geven aan de afdeling Finance & Control van beide units (5 FTE);
- Verantwoordelijk voor crediteuren, facturatie/debiteuren van beide units;
- Verantwoordelijk voor de maandafsluitingen van beide units;
- Opzetten en inrichten projectcontrole & projectmanagement;
- Beheren & (laten) uitvoeren projectadministratie;
- Onder Handen Werk gesprekken met de projectleiders/uitvoerders;
- Optimaliseren werkkapitaal;
- Optimaliseren Administratieve Organisatie;
- Diverse ad hoc rapportages.

Grote Supermarktketen te Zaandam

### **Senior Administrateur (7 maanden)**

- Verantwoordelijk voor het opschonen van een sterk vervuilde huuradministratie onroerende goederen;
- Analyse van een complexe boekingsgang met bulkinformatie;
- Terughalen van dubbel betaalde facturen over de periode 1994 t/m 2008;
- Factureren met terugwerkende kracht over de periode 1994 t/m 2008;
- Incasseren / aanmanen voorgaande zaken;
- Inrichten administratie m.b.t. nieuw verworven onroerende goederen;

07-2003 / 03-2008

Spanbeton B.V. te Koudekerk aan den Rijn

### **Assistent Controller**

- Verantwoordelijk voor de facturatie & debiteurenbeheer;
- Verantwoordelijk voor crediteurenadministratie;
- Beheren & uitvoeren projectadministratie;
- Opzetten en inrichten projectcontrole & projectmanagement;
- Grootboekbeheer;
- Periodieke afsluitingen (procesmatig), periodieke rapportages;
- Liquiditeitsprognoses;
- Fiscale aangiften;
- Optimaliseren Administratieve Organisatie;
- Opstellen jaarrekeningen.

12-2001 / 06-2003

Van der Laan B.V. te Hoofddorp

### **Senior Administrateur**

- Facturatie / debiteurenbeheer / crediteurenbeheer;
- Projectadministratie;
- Grootboekbeheer / periodieke rapportages;
- Liquiditeitsprognoses;
- Fiscale aangiften;
- Optimaliseren administratieve organisatie;
- Financiële verantwoordingen / opstellen jaarrekening.

**Onze mensen maken de naam**



## Vervolg werkervaring

- 06-1999 / 11-2001 Wallast register accountants te Schiphol-Rijk  
**Controleleider**
- Controle van financiële verantwoordingen bij diverse klanten;
  - Leidinggevend aan 2/3/4 FTE assistent accountants.
- 02-1992 / 05-1999 Vrije Universiteit van Amsterdam afdeling Accountantsdienst  
**Controleleider**
- Controle jaarrekening van het Academisch Ziekenhuis van de VU;
  - Controle subsidieverstrekking;
  - Controle financiële verantwoording gelieerde stichtingen.
- 1991 / 1992 Onderofficier militaire dienst  
**Groepscommandant**
- Leiding over 15 dienstplichtigen.
- 1988 / 1991 Wallast register accountants te Delft  
**Assistent Accountant**
- Opstellen financiële verantwoording (jaarrekening) bij diverse klanten;
  - Controle financiële verantwoordingen.

**Onze mensen maken de naam**

High Quality Detachering & Interim Management BV , Planetenweg 39-A, 2132 HN Hoofddorp  
Tel. 023- 5563733, Fax. 023- 5563734, E-mail [info@high-quality.nl](mailto:info@high-quality.nl) Url: [www.high-quality.nl](http://www.high-quality.nl)